

Allegato 2

Comune di Bore
Provincia di Parma

Servizio tecnico

***SERVIZIO DI
SGOMBRO NEVE E
SPARGIMENTO SALE
DELLE STRADE PUBBLICHE
Stagione invernale 2025/2026 - 2026/2027***
CAPITOLATO TECNICO D'ONERI

Bore, 08.10.2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Marco Belli

*Ufficio Tecnico Comunale – Settore Tecnico
Via Roma n.19 – 43030 Bore (PR) – tel. 0524/79137*

ART. 1 Oggetto dell'appalto e modalità di aggiudicazione

Il presente appalto è misura e ha per oggetto il servizio di sgombero della neve e spargimento sale sulle strade, piazze, aree pubbliche e/o di uso pubblico e pertinenze di immobili pubblici comunali. Il servizio comprende la rimozione della neve dalla sede stradale e dalle aree transitabili onde garantirne la completa percorrenza della sezione potenzialmente viabile.

A carattere straordinario ed accessorio l'Amministrazione comunale potrà richiedere la rimozione della neve dai marciapiedi con mezzi meccanici ed eventualmente a mano e/o il caricamento con successivo allontanamento dei cumuli in caso di nevicate particolarmente abbondanti o necessità particolari dell'Amministrazione come ad esempio in occasione di manifestazioni.

Si precisa che la singola ditta potrà aggiudicarsi al massimo n. 1 lotti.

ART. 2 Percorrenze soggette al Servizio

Le strade soggette al servizio sono le seguenti:

<i>Villa Rovina</i>	<i>Loc. Fiori - Diramazione SP. 359</i>
<i>Strada Villora - Antenna</i>	<i>SP. - Felloni - Ponte Cenedola</i>
<i>Villa Zani - Ca Malano</i>	<i>Villanova</i>
<i>Villa Zani - Ca Malano</i>	<i>Pratogrande - Case Cavedaschi</i>
<i>Zermani - Orsi - incrocio Ca Malano</i>	<i>Case Borella</i>
<i>Cimitero Metti con parcheggio - Raffi</i>	<i>Permaletto</i>
<i>Villa Raffi - Costa - Crocetta</i>	<i>Silva - Zacchi - Caferrì - Molino</i>
<i>Diramazione Metti - San Rocco Chiesa e parcheggio casa famiglia</i>	<i>Cimitero Pozzolo con parcheggio - Chiesa Cimitero Pozzolo - Trattoria - Case Rondanini - Caferrì - Case Bruschi - Frazioni - Costa - Conti e diramaz. Varie</i>
<i>Ponte Rovina - Case Pelata</i>	<i>Roberti</i>
<i>Loc. Mortarelli</i>	<i>Marazzi</i>
<i>Diramazione Caseificio</i>	<i>Castiglione - Casabianca</i>
<i>Monte Ralli - Franchi</i>	<i>Ca D'Oro</i>
<i>Villa Franchi centro - e diramazioni</i>	<i>Bore Capoluogo e piazze Comunali</i>
<i>Diramazione Villa Ralli - San Rocco Chiesa</i>	<i>Strada Comunale da SP 359 a Campo Sportivo</i>
<i>Villa Pereto - Chiesa San Rocco</i>	<i>Via I. Ferrari Salvi - Cimitero Bore</i>
<i>Villa Ferrari - Ferrari - Pereto</i>	<i>Pulizia parcheggi paese , cimitero Bore e discarica</i>
<i>Diramazione Metti - Sa Rocco Chiesa</i>	<i>Villa Salvi - Case Boveri - Salvi - Olmedi - Borghi</i>
<i>Ralli - Casa Ori</i>	

ART. 3 Individuazione lotti e percorrenza


1° LOTTO – n. 1 macchina operatrice con lama – METTI-ROVINA

SGOMBERO NEVE:

1. Villa Rovina
2. Strada Villora - Antenna
3. Villa Zani - Ca Malano
4. Zermani - Orsi - incrocio Ca Malano
5. Cimitero Metti con parcheggio - Raffi
6. Villa Raffi - Costa - Crocetta
7. Diramazione Metti - San Rocco Chiesa e parcheggio casa famiglia
8. Ponte Rovina - Case Pelata

TOTALE: Km 10,600

L'Amministrazione si riserva di disporre varianti in più o in meno alle percorrenze normali sopra indicate.




2° LOTTO n. 1 macchina operatrice con lama – FELLONI-POZZOLO

SGOMBERO NEVE:

1. Loc. Fiori - Diramazione SP. 359
2. SP. - Felloni - Ponte Cenedola
3. Villanova
4. Pratogrande - Case Cavedaschi
5. Case Borella
6. Permaletto
7. Silva - Zacchi - Caferrì – Molino
8. Cimitero Pozzolo con parcheggio- Chiesa Cimitero Pozzolo -Trattoria - Case Rondanini - Caferrì - Case Bruschi - Frazioni - Costa - Conti e diramaz. Varie
9. Roberti
10. Marazzi
11. Castiglione – Casabianca
12. Ca D'Oro

TOTALE: Km 16,800

L'Amministrazione si riserva di disporre varianti in più o in meno alle percorrenze normali sopra indicate.




3° LOTTO - n. 1 macchina operatrice con lama e spargisale – MONTE RALLI-FRANCHI

SGOMBERO NEVE:

1. Loc. Mortarelli
2. Diramazione Caseificio
3. Monte Ralli - Franchi
4. Villa Franchi centro - e diramazioni
5. Diramazione Villa Ralli - San Rocco Chiesa
6. Villa Pereto - Chiesa San Rocco
7. Villa Ferrari - Ferrari – Pereto
8. Diramazione Metti - San Rocco Chiesa
9. Ralli - Casa Ori
10. Villa Salvi - Case Boveri - Salvi - Olmedi - Borghi

TOTALE: Km 9,800

L'Amministrazione si riserva di disporre varianti in più o in meno alle percorrenze normali sopra indicate.



4° LOTTO - n. 1 macchina operatrice con lama e spargisale – BORE CAPOLUOGO

SGOMBERO NEVE:

1. Bore Capoluogo e piazze Comunali
2. Strada Comunale da SP 359 a Campo Sportivo
3. Via l. Ferrari Salvi - Cimitero Bore
4. Pulizia parcheggi paese, cimitero Bore e discarica

TOTALE: Km 4,250

SPARGIMENTO SALE:

1. 1° LOTTO – Metti-Rovina
2. 2° LOTTO – Pozzolo
3. 3° LOTTO – Piccole frazioni
4. 4° LOTTO – Bore capoluogo

L'Amministrazione si riserva di disporre varianti in più o in meno alle percorrenze normali sopra indicate.

Si specifica che lo sgombero neve e lo spargimento dei prodotti antighiaccio, deve essere effettuato anche per le aree accessibili private ma di uso pubblico, e quindi non soggette ad intervento manuale del personale comunale, dei seguenti immobili: scuole, chiesa, cimiteri, sede avis e centro prelievi, immobili pubblici in genere. Devono di norma altresì essere sgombrate le aree private ma soggette ad uso pubblico e non recintate.

ART. 4 Ammontare dell'appalto

L'importo triennale presunto del presente appalto è di € **63.287,78** (€ 15.287,78 + € 24.000,00 + € 24.000,00) inclusa IVA nella misura tempo per tempo vigente (attualmente 22%).

Tale importo è puramente indicativo e potrà variare in più od in meno a seconda dell'andamento stagionale e dalla necessità della stazione appaltante, senza che l'Impresa appaltatrice possa trarne argomento per chiedere compensi di qualsiasi natura che non siano quelli risultanti dalla effettiva contabilizzazione dei percorsi svolti in base ai prezzi unitari del presente capitolato.

Nel caso i cui la stagione invernale non richieda nessun intervento, all'impresa verrà corrisposto il solo compenso per il fermo macchina.

Per quanto attiene al compenso relativo al fermo macchina, questo verrà corrisposto al 100% in caso di un numero compreso tra 0 e 6 giri; in caso di un numero di giri compreso tra 7 e 10 verrà corrisposto all'80 %; in caso di un numero di giri superiore a 10 verrà corrisposto al 70%, sempre riferito a stagione invernale.

Per "giro" si intende la percorrenza dell'intero lotto assegnato.

E' ammessa la possibilità di proroga tecnica, intesa come una forma eccezionale per il verificarsi di eventi che hanno determinato un ritardo nell'individuazione del nuovo aggiudicatario ai sensi del comma 11 dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

QUADRO RIASSUNTIVO PER OGNI LOTTO

LOTTO	Km	prezzo unitario a giro/ore	totale ANNUALE 2025/2026 (IVA ESCLUSA)	INCIDENZA DELLA MANODOPERA (%)	COSTO MANODOPERA
LOTTO 1 - METTI ROVINA					
1) SGOMBERO NEVE (km)	10,60	€ 450,00	€ 450,00	54,46%	€ 245,07
2) importo annuale fermo macchina			€ 1.000,00		
3) importo annuale sicurezza			€ 200,00		
TOTALE (1) + (2) + (3) +(4)			€ 1.650,00		
LOTTO 2 - FELLONI-POZZOLO					
1) SGOMBERO NEVE (km)	16,80	€ 550,00	€ 550,00	54,46%	€ 299,53
2) importo annuale fermo macchina			€ 1.000,00		
3) importo annuale sicurezza			€ 200,00		
TOTALE (1) + (2) + (3) +(4)			€ 1.750,00		
LOTTO 3 - MONTE RALLI-FRANCHI					
1) SGOMBERO NEVE (km)	9,80	€ 450,00	€ 450,00	54,46%	€ 245,07
2) importo annuale fermo macchina			€ 1.000,00		
3) importo annuale sicurezza			€ 200,00		
TOTALE (1) + (2) + (3) +(4)			€ 1.650,00		
LOTTO 4 - BORE CAPOLUOGO + SALE					
1) SGOMBERO NEVE (km)	4,25	€ 350,00	€ 350,00	54,46%	€ 190,61
2) fermo macchina			€ 1.000,00		
3) importo annuale sicurezza			€ 200,00		
4) SPARGIMENTO SALE (ora)		€ 40,00	€ 40,00		
TOTALE (1) + (2) + (3) + (4)			€ 1.590,00		€ 230,61

ART. 5 Variazioni alle percorrenze soggette al servizio

L'Amministrazione si riserva il diritto di disporre varianti in più o in meno ai percorsi dei singoli lotti inserendo o togliendo aree o strade da pulire con particolare riferimento ad aree private soggette all'uso pubblico. Ogni variazione in più od in meno, sia di carattere permanente che riferita ad un singolo intervento comporterà un aumento o una riduzione del corrispettivo mediante l'applicazione dei prezzi di cui all'art. 27.

ART. 6 Sgombero dei marciapiedi

Lo sgombero dei marciapiedi pubblici del capoluogo di interesse pubblico sarà effettuato, per quanto possibile, dal personale comunale.

In caso di particolari necessità derivanti da condizioni meteorologiche o di organizzazione dei servizi erogati in economia diretta, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di ricorrere a prestazioni straordinarie previste dal presente disciplinare per la rimozione del manto nevoso o ghiaccio nei marciapiedi, aree, percorsi pedonali che riterrà più opportuni e in cui ve ne ravvisi la necessità.

In caso di precipitazioni con accumulo di neve a terra particolarmente rilevante le succitate prestazioni straordinarie potrebbero essere richieste anche in contemporanea con l'espletamento del servizio principale di sgombero neve dalle sedi viarie.

La Ditta appaltatrice in occasione di sgombero di intersezioni dovrà avere l'accortezza di non creare accumuli di neve in prossimità degli accessi pedonali ai marciapiedi pubblici al fine di non impedirne e/o ostacolarne la pulizia manuale

In particolare è fatto assoluto divieto di accumulare neve sugli accessi dei nelle seguenti strade/percorsi:

- area prospiciente Via Roma (fronte Comune – Polo sanitario);
- area privata prospiciente Viale Martiri della Libertà (di fronte ai parcheggi Pubblica assistenza);

Nel caso in cui la Ditta appaltatrice non rispetti le condizioni sopra esposte, dovrà provvedere a sua cura e spesa alla rimozione della neve accumulata impropriamente.

ART. 7 Affidamento del servizio

Si procederà all'affidamento del servizio in conformità con le disposizioni normative vigenti per singoli lotti. Tutto quanto non disciplinato nel presente disciplinare relativamente alle modalità di affidamento verrà indicato nel bando.

ART.8 Personale dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione disporrà che il personale dipendente del Comune sorvegli l'esecuzione del servizio di sgombero e trattamento antighiaccio, impartendo disposizioni perché gli stessi si svolgano nel migliore dei modi, tenendo informata l'Amministrazione stessa di tutto quanto ritiene opportuno segnalare. Previo accordo e consenso dell'Amministrazione Comunale, il suo personale potrà disporre variazioni sulle priorità di sgombero e trattamento antighiaccio delle strade.

ART. 9 Modalità di esecuzione del servizio ed obblighi operativi per le Ditte

Sgombero neve:

La responsabilità di garantire un efficiente, efficace e tempestivo servizio, nonché garantire la percorribilità delle strade è preciso obbligo dell'appaltatore. A tal fine lo stesso dovrà rispettare scrupolosamente le modalità di esecuzione sotto esplicitate.

L'appaltatore ha l'obbligo nel periodo dal 01 novembre di ogni anno e fino al 30 aprile dell'anno successivo, di essere disponibile ad intervenire in ogni ora di qualsiasi giornata nel periodo di riferimento, con mezzi adeguatamente attrezzati (lama spartineve e apparecchiatura spargisale) e con il personale occorrente all'espletamento del servizio. Ha comunque l'obbligo, in caso di necessità prima o dopo le date succitate, di rendersi disponibile ad attivare immediatamente il servizio o prorarlo sino all'occorrenza senza diritto ad alcun compenso aggiuntivo.

Ai fini di un corretto ed efficace servizio i mezzi devono iniziare le operazioni al verificarsi delle seguenti condizioni:

a) a seguito di ordine impartito dal personale del Comune all'uopo incaricato: in tal caso lo sgombero e trattamento antighiaccio deve iniziare entro 30 minuti dalla chiamata;

b) a seguito di accertamento diretto da parte dell'appaltatore, in ottemperanza ai disposti del presente articolo;

L'appaltatore ha preciso e personale obbligo di mantenersi personalmente e costantemente informato sui bollettini meteorologici e di protezione civile nonché di vigilare sull'inizio delle nevicate con i mezzi e le modalità che riterrà più opportuni e sul raggiungimento dello spessore di accumulo sul manto asfaltato necessario per dare inizio alle operazioni di sgombero, che dovranno essere attivate al raggiungimento dei sei (6) centimetri di spessore, in uno qualunque dei punti del tronco da sgombrare e si fermerà quando l'altezza della neve sia inferiore alla minima salvo diverse disposizioni dell'Amministrazione a mezzo del proprio personale.

Ad ogni servizio (dove per servizio si intende l'operatività delle macchine di un lotto) e di ogni giro, l'appaltatore dovrà segnalare l'avvio ed il compimento al personale comunale preposto al piano neve, telefonicamente od in subordine tramite posta elettronica.

Se al termine del primo servizio le strade e le aree di pertinenza dell'appaltatore non risultassero pulite in modo idoneo, dovrà concordare con il personale comunale l'avvio dell'intervento successivo e le relative modalità d'esecuzione.

Al raggiungimento della quota di sei centimetri, nel caso di irreperibilità del personale comunale, lo sgombero dovrà essere comunque iniziato.

Nel caso in cui una Ditta dia inizio alle operazioni di sgombero con quote di neve inferiori alle precedenti stabilite e non possa dare obiettive giustificazioni in merito, il compenso relativo a quel servizio verrà proporzionalmente ridotto con riferimento ai cm. di neve presenti a terra.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale, attraverso proprio personale, ordinare l'inizio delle operazioni di sgombero prima del raggiungimento dello spessore minimo del manto nevoso, così come è sua facoltà e responsabilità posticiparne l'inizio.

Nel caso in cui l'Amministrazione Comunale si assuma la responsabilità di procrastinare l'avvio di un servizio al raggiungimento dello spessore di accumulo di riferimento, dovrà esercitarne la facoltà prima che l'impresa si sia attivata autonomamente, e dovrà impartire alla stessa precisi ordini circa l'avvio, in termini orari o di spessori di accumulo.

In ogni caso appaltatore ha l'obbligo di dare inizio al servizio di pulizia entro e non oltre 30 minuti dalla richiesta dell'Amministrazione Comunale.

L'appaltatore ha l'obbligo di rendersi sempre e comunque reperibile in ogni ora di qualsiasi giornata nel periodo di riferimento, quantomeno ad un recapito telefonico.

E' facoltà dell'Amministrazione indicare le strade e relative percorrenze che dovranno essere sgombrate o trattate con precedenza, con riferimento ad ogni singolo servizio.

Gli sgomberi e i trattamenti antigelo dovranno essere eseguiti ad ogni ora del giorno e della notte senza che l'Appaltatore abbia diritto a compensi straordinari di qualsiasi genere, ivi compresi i giorni festivi.

L'esecuzione del servizio deve avvenire in ogni singolo lotto dando priorità alle vie Capoluogo ed aree pubbliche, alle strade Comunali extraurbane, quindi alle urbane, parcheggi e solo in ultimo ad aree/strade private soggette all'uso pubblico.

Spargimento di sali disgelanti e di graniglia:

Lo spargimento di sali disgelanti, graniglia, pietrisco, pietrischetto o sabbia, miscelati o meno sarà effettuato con spandisale, montato su autocarro o trattore o trainato, di potenza non inferiore ai 100 HP, dotato di silos o tramoggia con meccanismo automatico o a traino per una regolare distribuzione dei materiali, avente capienza idonea per il regolare svolgimento del servizio nel tronco affidato.

Il mezzo dovrà viaggiare sempre con catene e dovrà essere dislocato nel punto più idoneo nell'ambito Comunale.

Lo spargimento dei materiali dovrà essere effettuato in modo regolare, in funzione delle condizioni della strada e secondo gli ordini e le istruzioni impartiti dal personale preposto.

Il mezzo per spargimento dovrà essere sempre disponibile, in qualsiasi momento del giorno e della notte, e potrà entrare in azione anche su semplice richiesta verbale del personale dell'Amministrazione. In mancanza di personale della Comune, l'appaltatore dopo aver constatato la necessità di effettuare il servizio, potrà iniziarlo sotto la propria responsabilità avvisando il responsabile del settore. In tal caso, a fine servizio, dovrà comunicare al personale di cui sopra i chilometri percorsi e/o le ore effettivamente lavorate, oltre al quantitativo di sali disgelanti e/o di inerti utilizzati.

Mezzo e conducente dovranno essere sempre reperibili nel punto di dislocazione, dal 01 Novembre al 30 Aprile dell'anno successivo, pur riservandosi l'Amministrazione di fare eseguire o meno interventi di spargimento anche prima e dopo tale data, in relazione delle necessità.

L'intervento con i mezzi spandisale e spandi graniglia dovrà essere effettuato ogni qualvolta si verifichi la necessità del servizio anche in modo preventivo e nei tratti stradali dove normalmente si verificano delle condizioni di gelo. Il mezzo dovrà intervenire in strada carico dei materiali richiesti dal personale dell'Amministrazione (sali disgelanti, graniglia, sabbia ecc.). L'onere del caricamento dei materiali, anche di solo sale fornito dall'Amministrazione, sarà sempre a carico dell'Appaltatore.

I materiali disgelanti e la graniglia dovranno essere immagazzinati, tanto al coperto quanto allo scoperto in luogo da reperire a cura e spese della Stazione Appaltante i medesimi potranno essere impiegati esclusivamente per spargimento sulle strade comunali e/o di uso pubblico.

La stazione appaltante potrà richiedere all'appaltatore di intervenire con personale e mezzi necessari per mantenere in esercizio il transito in caso di particolari necessità, gelicidio, caduta massi, caduta piante e rami, ostruzione fossi e cunette di scolo e relativi attraversamenti, ecc.. Tali lavori verranno compensati in economia come previsto dall'elenco prezzi.

Si precisa che:

- i **sali disgelanti e di graniglia** verranno acquistati direttamente dall'Amministrazione Comunale a propria cura e spese e saranno depositati in aree individuate dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- le **operazioni di spargimento di materiali fondenti sopra normale** dovranno essere effettuate anche in assenza di precipitazioni nevose, qualora la stagione lo renda necessario o su semplice richiesta dell'Ufficio Tecnico Comunale.

ART. 10 Attrezzature a disposizione

Gli sgombri neve e spargimento sale sulle strade di cui al precedente, dovranno essere eseguiti mediante l'impiego di **trattore gommato e catenato di potenza adeguata (indicativamente di potenza non inferiore a 100 HP.**

Tutti i mezzi dovranno essere dotati di attrezzatura omologata e pienamente rispondete alle vigenti normative di riferimento.

Per ogni mezzo dovrà essere garantito il necessario rifornimento di carburante anche in caso di scioperi e giorni festivi.

Tutti i mezzi dovranno essere dotati anteriormente di attrezzatura spartineve omologata e pienamente rispondete alle vigenti normative di riferimento, costituita da lama metallica a comandi idraulici di altezza non inferiore a cm. 80, suscettibile di spostamento in senso verticale per un minimo di cm. 30, orientabile per poter assumere una inclinazione rispetto alla direzione di marcia da -45° a $+45^\circ$, di lunghezza di almeno cm. 300 e di peso adeguato. I mezzi dovranno essere dotati di dispositivo di comando automatico in cabina che agisca sullo sgancio a terra della lama in modo che questa possa seguire in maniera ottimale le deformazioni della sede stradale con l'obiettivo di renderle il più pulite possibile dal manto nevoso salvaguardando nello stesso tempo la superficie di quelle bianche. Tutte le lame dovranno avere il tagliente in ottimo stato ad ogni servizio. L'Amministrazione comunale potrà, a suo insindacabile giudizio accettare lame di lunghezza inferiore a cm. 300, ma comunque minima di cm. 230.

L'appaltatore ha l'obbligo di servirsi di mezzi, attrezzature e lame collaudati, omologati ed idonei alla circolazione stradale nel rispetto delle vigenti normative, pena la risoluzione del contratto. - A tale scopo dovrà produrre in fase di presentazione del preventivo/offerta i libretti di circolazione del mezzo impegnato oppure atto sostitutivo di notorietà con il quale l'impresa si obbliga a produrre tale documentazione prima dell'inizio del servizio.

L'appaltatore dovrà fornire inoltre prima della stipula del contratto le certificazioni delle attrezzature che utilizzate per il servizio.

Attrezzatura Spargisale Tutta l'attrezzatura utilizzata dovrà essere omologata e pienamente rispondete alle vigenti normative di riferimento

ART. 11 Prestazioni straordinarie e accessorie

Le prestazioni straordinarie verranno solo ed esclusivamente richieste dall'Amministrazione Comunale e liquidate sulla base dei compensi orari di cui al successivo elenco prezzi, che servirà anche come riferimento per affidamenti di prestazioni accessorie a Ditte non affidatarie del presente servizio.

Vengono altresì considerate prestazioni straordinarie:

- il noleggio a caldo di trattore con lama spartineve per prestazioni di natura eccezionale, non comprese in quelle sopra descritte e compensate con i prezzi al chilometro nel caso in cui i servizi vengano svolti su tutta l'estensione di singole strade, oppure a ore nel caso di servizi parziali o in parcheggi e aree pubbliche;
- il noleggio a caldo di pala caricatrice ed autocarro ribaltabile di portata adeguata, a richiesta dell'Amministrazione comunale, per il caricamento e l'allontanamento dai centri abitati dei cumuli di neve;
- il noleggio di minipala, minilama, turbine o frese per la pulizia di piazze, camminamenti e marciapiedi.
- prestazioni di mano d'opera per spalatura manuale.

La disponibilità di tali attrezzature e della mano d'opera necessaria esula dall'affidamento di ciascun singolo lotto, fatta ovviamente eccezione per la disponibilità dei mezzi principali dotati di lama come elencati nel precedente art. 10).

In fase di gara i partecipanti saranno invitati a presentare migliore offerta al ribasso per le prestazioni straordinarie ed accessorie di cui sopra, corredata di elenco dettagliato di mezzi, attrezzature e maestranze.

Nel caso in cui la Ditta affidataria di uno o più lotti non sia disponibile a fornire prestazioni straordinarie e accessorie, ovvero non presenti l'offerta relativa, l'Amministrazione Comunale ne proporrà l'esecuzione e quindi affiderà tali servizi ad altra Ditta privilegiando quelle partecipanti alla gara.

Nel caso in cui l'affidatario delle prestazioni straordinarie e accessorie non abbia macchine sufficienti ai fabbisogni dell'Amministrazione o nel caso non sia disponibile o reperibile con riferimento ad ogni singolo evento, l'Amministrazione Comunale potrà rivolgersi al libero mercato senza alcun vincolo che non sia quello di averle richieste in prima istanza alla ditta affidataria.

Le prestazioni straordinarie verranno solo ed esclusivamente richieste dall'Amministrazione Comunale e liquidate sulla base dei compensi orari di cui al successivo elenco prezzi, che servirà anche come riferimento per affidamenti di prestazioni straordinarie e accessorie ricorrendo al libero mercato.

Le succitate prestazioni straordinarie, non avendo carattere ricorrente stagionale non sono ne quantificabili a priori in termini quali quantitativi ed economici e neppure imputabili precisamente ad un lotto di riferimento.

ART. 12 Limite della carreggiata da sgomberare

L'Impresa deve assicurare lo sgombero in modo perfetto, il più possibile raso, di tutta la superficie stradale qualunque sia la larghezza della strada assegnata, senza che per questo possa pretendere un compenso chilometrico diverso da quello stabilito.

Ai fini del pagamento dello sgombero neve, il conteggio dei chilometri verrà valutato solo per la lunghezza corrispondente al solo viaggio di andata.

ART. 13 Assicurazioni

Tutto il personale occorrente allo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto dovrà essere regolarmente assunto dall'Impresa appaltatrice, dovrà essere regolarmente assoggettato alle prescritte assicurazioni assistenziali e previdenziali. L'onere delle assicurazioni è tutto a carico dell'appaltatore con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune. La Ditta esecutrice ha l'obbligo del pieno rispetto del Contratto di Lavoro dei suoi dipendenti.

A tal fine la Ditta alla stipula del contratto di appalto dovrà produrre:

- copia della polizza di assicurazione del rischio di RCA obbligatoria da circolazione (una per ogni macchina prestata); detta polizza dovrà prevedere un massimale unico non inferiore a € 1.500.000 per sinistro e la polizza dovrà altresì contemplare l'efficacia della garanzia anche per i danni derivanti da operazioni di **sgombero della neve e spargimento sale (n.b. solo per il lotto 4 -BORE VAPOLUOGO)** effettuate dal veicolo assicurato; ad ogni scadenza di rata la Ditta dovrà produrre copia della documentazione di rinnovo, questo sino allo scadere del contratto.

- Copia della polizza di assicurazione del rischio di Responsabilità Civile verso terzi (RCT) e verso i prestatori di lavoro (RCO) per danni cagionati a terzi non conseguenti alla circolazione dei veicoli; detta polizza dovrà prevedere un massimale di almeno € 1.500.000,00 per sinistro; ad ogni scadenza di rata la Ditta dovrà produrre copia della documentazione di rinnovo, questo sino allo scadere del contratto.

L'inefficacia dei contratti assicurativi non potrà in alcun modo essere opposta alla stazione appaltante e non costituirà esimente dell'appaltatore per le responsabilità ad esso imputabili secondo le norme dell'ordinamento vigente.

Qualora l'importo del risarcimento spettante a terzi ecceda i massimali della polizza sottoscritta la differenza resterà ad intero ed esclusivo carico della ditta affidataria del servizio. Eventuali scoperte o franchigie previste dalla polizza di responsabilità civile non potranno in alcun modo essere poste o considerate a carico dell'ente appaltante e del danneggiato;

ART. 14 Obblighi e responsabilità della Ditta

Sono a carico della Ditta tutte le spese di esecuzione del contratto, compreso quelle per ricoverare in luogo idoneo le attrezzature necessarie agli sgombri e spargimento sale, al fine di garantire un servizio tempestivo, nonché per l'approvvigionamento di carburante in misura sufficiente a garantire l'esecuzione dei servizi in caso di sciopero dei fornitori.

Contemporaneamente alla sottoscrizione del contratto la Ditta dovrà presentare il **Piano Operativo di Sicurezza** redatto ai sensi del D.Lgs 81/2008 oltre alla dichiarazione di aver adempiuto a tutti gli obblighi imposti dal predetto decreto e ss.ii.mm. ed altre norme in materia di sicurezza e Codice della Strada.

L'impresa affidataria dovrà indicare al committente o al responsabile dei lavori almeno il nominativo del soggetto o i nominativi dei soggetti della propria impresa, con le specifiche mansioni, incaricati per l'assolvimento dei compiti di cui all'articolo 97 del d.lgs. 81/2008.

La Ditta dovrà adottare nell'esecuzione del servizio tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la incolumità del personale addetto al servizio e per non arrecare danni al patrimonio stradale, a terzi ed al transito per i quali resta l'unica responsabile.

Essa avrà dunque l'obbligo di riparare immediatamente i danni causati alle opere stradali e loro pertinenze, sia pubbliche che private, a causa dell'esecuzione del proprio servizio, in detto di che l'Amministrazione richiederà l'assolvimento dell'obbligo fissando una scadenza, oltrepassata la quale, se la Ditta non avrà provveduto l'Amministrazione procederà con una detrazione sui crediti della stessa pari al danno stimato e riparato, riservandosi in caso di recidiva e di notevoli inadempienze di rescindere il contratto come all'art. 23., sempre rifacendosi del danno patito sulla Ditta.

In fase di presentazione dell'offerta la Ditta dovrà presentare apposita dichiarazione di aver preso visione dei lotti ed ogni singola strada di cui gli stessi sono costituiti, e di aver presa visione in modo particolare: di dossi, chiusini e caditoie, binari seminterrati in accesso ad edifici ed ogni altra opera esistente sulle strade e piazzali di competenza che possano essere manomessi durante lo svolgimento del servizio.

ART. 15 Gestione della sicurezza

In ottemperanza al D.Lgs. 81/2008, il Comune ha determinato i costi d'attuazione della sicurezza, che comprendono ogni misura - anche di carattere eccezionale - che si rende necessaria per salvaguardare la sicurezza e la salute pubblica.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, il Comune promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI), che viene allegato al contratto d'appalto e contiene la valutazione dei rischi da interferenze, secondo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione derivante dall'esecuzione del contratto.

L'appaltatore, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna del servizio, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza durante il servizio sulla base della propria esperienza, può presentare al Comune integrazioni al DUVRI; in nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche dei prezzi stabiliti in contratto.

ART. 16 Prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro

All'atto della consegna del servizio l'appaltatore deve espressamente confermare di aver preso piena e completa conoscenza dei rischi, di qualsiasi natura, presenti nell'area di intervento e di impegnarsi ad attuare tutti i provvedimenti per la prevenzione degli infortuni e per la tutela dei lavoratori. Di tale conferma si darà atto nel verbale di consegna del servizio e nel contratto.

L'Appaltatore è tenuto ad uniformarsi ad ogni norma vigente in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro ed in particolare alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 81/2008.

L'Appaltatore provvede altresì:

- prendere conoscenza e portare alla conoscenza preventiva tutti i propri dipendenti e fornitori di tutti i rischi rilevati nell'area di lavoro all'atto della consegna del servizio e quelli individuati dal DUVRI;
- osservare e far osservare a tutti i propri dipendenti e fornitori tutte le norme e le disposizioni legislative in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- a disporre, dotarsi e controllare che tutti i propri dipendenti siano dotati e utilizzino i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) appropriati e prescritti per i rischi connessi con le operazioni da effettuare durante l'espletamento del servizio, con particolare riferimento alle dotazioni personali indicate nel DUVRI;
- a curare che tutte le attrezzature ed i mezzi impiegati, compresi quelli eventualmente noleggiati o di proprietà di terzi, siano in regola con le norme vigenti;
- ad allontanare immediatamente dalla zona di intervento attrezzature, mezzi o materiali non rispondenti alle predette norme ed a sostituirli con altri idonei;
- ad informare tutti i propri dipendenti e collaboratori, immediatamente prima dell'inizio di ogni lavorazione prevista nell'appalto, dei rischi specifici della lavorazione da intraprendere e delle misure di prevenzione e sicurezza da adottare;
- ad informare immediatamente il Comune, in caso di infortunio, incidente od altro sinistro e ad ottemperare, in tale evenienza, a tutte le incombenze prescritte dalla legge.

Il Comune, tramite il proprio personale, si riserva ogni facoltà di compiere ispezioni ed accertamenti per il rispetto di quanto sopra, nonché di richiedere ogni notizia od informazione all'Appaltatore circa l'osservanza a quanto prescritto dal presente articolo.

ART. 17 Personale dell'impresa

Ogni Ditta deve garantire sempre la reperibilità e disponibilità di un operatore per ogni mezzo nel periodo in cui è previsto l'espletamento del servizio, ventiquattro ore su ventiquattro, compresi i giorni festivi.

ART. 18 Durata dell'appalto e consegna

L'affidamento avrà inizio il 01.11.2025 e avrà termine 31.04.2027.

In considerazione della caratteristica di “urgenza” dei servizi oggetto del presente disciplinare, gli stessi si considerano consegnati (inteso come ordine immediato di avvio delle prestazioni) subito dopo l’aggiudicazione anche in pendenza della stipula del contratto previa acquisizione della documentazione di rito.

Le attività previste devono essere normalmente svolte in modo continuativo per le tre stagioni invernali della durata del contratto, nei periodi sopra indicati, in orari diurni e notturni e in tutti i giorni dell’anno, festivi compresi.

E’ ammessa la possibilità di proroga tecnica, intesa come una forma eccezionale per il verificarsi di eventi che hanno determinato un ritardo nell’individuazione del nuovo aggiudicatario ai sensi del comma 11 dell’art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 19 Revisione prezzi

Al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell’importo complessivo e operano nella misura dell’80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire, si procederà alla revisione prezzi nelle modalità di cui all’art. 60 D.Lgs 36/23.

ART. 20 Pagamenti

Il compenso dovuto all’operatore economico aggiudicatario sarà liquidato, su presentazione di regolare fattura ad ultimazione del servizio annuale.

Il Responsabile del Procedimento, alle scadenze sopra indicate, verifica la corretta esecuzione del servizio e invita l’aggiudicatario ad emettere la relativa fattura.

Ai fini della fatturazione elettronica, il Responsabile del Procedimento comunicherà i seguenti dati da inserire in fattura: Codice IPA, CIG, CUP, Codice Intervento, Impegno, Codice beneficiario. Le fatture, intestate al Comune di Bore, dovranno necessariamente contenere: l’indicazione del numero di conto corrente bancario (istituto, agenzia, codice ABI, codice CAB) o postale dedicato; gli estremi della copertura finanziaria, come previsto dall’art. 191 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, che verrà comunicata a cura dell’Amministrazione.

La fatturazione delle prestazioni afferente il servizio in oggetto dovrà essere esclusivamente di tipo elettronico come previsto dalla Direttiva CE 1999/’93 e trasmesse esclusivamente mediante SDI e secondo i requisiti tecnici stabiliti dal DM 55/2013. A tale proposito si comunica il “Codice Univoco Ufficio – **UFN7DL**”.

È fatto obbligo all’aggiudicatario di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità del contratto in base alle disposizioni di cui alla L. 136/2010, “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”.

A tal fine, prima della sottoscrizione del contratto, dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sul predetto conto corrente.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla data di accettazione delle fatture dell’aggiudicatario, fatta salva la sospensione del procedimento di pagamento qualora vengano riscontrate irregolarità sulla fattura o irregolarità del DURC.

Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC o documento affine, sarà disposto dall’Amministrazione direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

L’operatore economico è tenuto a comunicare ogni modifica relativa al proprio regime fiscale oltre ad ogni modifica significativa, da attestare con dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà.

ART. 21 Subappalto

Per quanto riguarda il subappalto, si fa riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. 36/2023. Il subappalto, è disciplinato dall’art.119 del Codice D.Lgs. 36/2023

Le attività, nel rispetto dell’articolo 119 del Codice, in quanto applicabile, sono subappaltabili esclusivamente alle seguenti condizioni:

1. previa autorizzazione della Committente, ai sensi della norma citata;
2. che siano state indicate dall’affidatario, con apposita dichiarazione, in sede di presentazione dell’offerta;
3. che non sussistano a carico del subappaltatore i motivi di esclusione di cui all’art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023.

ART. 22 Spese contrattuali

Tutte le spese derivanti dalla stipulazione del contratto, copie, bolli, registrazioni, diritti di segreteria, ecc., sono a completo carico dell'Appaltatore.

La registrazione del contratto, stipulato in forma di scrittura privata, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art.10 parte II° e art. 1 - tab. A allegata al DPR 131 del 24/04/1986 con onere a carico della parte richiedente.

ART. 23 Cauzione definitiva

La ditta appaltatrice aggiudicataria dell'appalto, dovrà costituire una cauzione definitiva mediante polizza fidejussoria di un istituto di credito o assicurativo pari al 10 % dell'importo contrattuale in favore del Comune di Bore.

ART. 24 Recesso e risoluzione del contratto

La stazione appaltante ha diritto di recedere dal contratto di appalto ai sensi di quanto disposto dall'art. 190 del D.Lgs 36/2023 e smii Ai fini della risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave ritardo e grave irregolarità vigono i principi e le disposizioni di cui all'art. 122 del D.Lgs 36/2023.

ART. 24 Penalità

In caso di servizio non regolarmente svolto, o non svolto a regola d'arte, a giudizio insindacabile del R.U.P. si applicherà una penalità di € 150,00 per singola inadempienza. Le penali riferite a diverse inadempienze sono cumulabili.

In caso di recidiva sempre per lievi infrazioni che non comportino la risoluzione del contratto, la penalità sarà raddoppiata.

In particolare la Ditta incorrerà in penale nel caso che:

- il servizio non sia svolto a regola d'arte;
- non si renda reperibile in alcun modo entro 1 ora dall'avvio del primo tentativo di contatto da parte del personale comunale.
- non dia inizio al servizio entro 1/2 ora dalla chiamata del personale comunale;
- senza giustificato motivo e senza accordo con il personale comunale, abbandoni il singolo servizio senza averlo completato.

ART. 25 Domicilio dell'Impresa appaltatrice

A tutti gli effetti del presente appalto le imprese eleggano domicilio presso la Segreteria del Comune.

ART. 26 Controversie

Per le controversie tra il Comune di Bore e l'Appaltatore è competente il foro di Parma.